Додаток №5\_\_\_\_\_\_\_\_\_ До договору виробника про надання послуг з розподілу

електричної енергії №\_\_\_\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ОПЕРАТИВНО-ТЕХНОЛОГІЧНІ ВЗАЄМОВІДНОСИНИ МІЖ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ТА ПрАТ «РІВНЕОБЛЕНЕРГО»

м. Рівне – 2022 рік

**1. Загальні положення**

1. Дане положення про оперативно-технологічні відносини між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та ПрАТ «Рівнеобленерго» (далі по тексту - Положення) визначає оперативно-технологічні взаємовідносини оперативного персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Виробника (споживача) і оперативного персоналу центральної диспетчерської служби ПрАТ «Рівнеобленерго» (далі по тексту - СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго»).
   1. Положення розроблене на основі:
2. «Кодекс систем розподілу» постанова НКРЕКП №310 від 14.03.2018р.
3. «Правила безпечної експлуатації електроустановок» ДНАОП 1.1.10-1.01.97г.
4. «Правила експлуатації електричних станцій і мереж», затверджені Наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України 21.06.2019 № 271.
5. «Правила улаштування електроустановок» м. Київ-2006 УДК 621315.
6. Інструкція «Ліквідація аварій та порушення режиму на енергопідприємствах, і в енергооб’єднаннях» СОУ-Н МПЕ 40.1.20.563 2004.
7. Правила виконання оперативних перемикань в електроустановках, затверджені Наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України 30.01.2018 № 77 та зареєстровані в Міністерстві юстиції України 21 лютого 2018 р. за № 211/31663.
   1. Оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- це працівники \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, які допущені до оперативних перемикань та переговорів згідно наказу по підприємству.
   2. Оперативний персонал ПрАТ «Рівнеобленерго» - це працівники ПрАТ «Рівнеобленерго», які допущені до оперативних перемикань та переговорів згідно наказу по підприємству.
   3. Списки керівного персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та ПрАТ «Рівнеобленерго», який має право підпису оперативних заявок, телефонограм, оперативного персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго», що мають право проведення оперативних переговорів і перемикань, збору даних оперативно-режимного характеру передаються зустрічними телефонограмами або листом за підписами керівництва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та керівника ПрАТ «Рівнеобленерго» технічної дирекції на початку календарного року, а при всіх змінах — негайно.
   4. Зміни і доповнення до даного Положення можуть бути внесені відповідно до розпорядчих документів НКРЕКП на підставі змін в чинному законодавстві, а також основних директивних документів, які регламентують безпечну експлуатацію електричних установок (ПТЕ, ПБЕЕ).
   5. Термін дії даного Положення - 5 років з дня затвердження. Положення підлягає перегляду не рідше одного разу в 5 років, а також при змінах в схемах електропостачання ПрАТ «Рівнеобленерго» або \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   6. Для можливості опрацювання оперативних заявок на вивід обладнання, яке знаходиться в оперативному керуванні СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго», планування і оптимізації режиму роботи устаткування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при ремонтних схемах мережах, до початку дії цього Положення надає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ однолінійну схему нормального режиму ПС, РП, ТП ПрАТ «Рівнеобленерго».
   7. Дане положення повинні знати і виконувати:

* керівники і оперативний персонал ПрАТ «Рівнеобленерго»;
* керівники і оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  1. Категорія надійності електропостачання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - третя.
  2. Межа балансової належності встановлюються на контактах електроустаткування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПрАТ «Рівнеобленерго».
  3. За болтові з'єднання (контактне підключення) на межах балансової належності відповідає ПрАТ «Рівнеобленерго».

1. **Розподіл устаткування по способу диспетчерського управління**
   1. Оперативне керівництво оперативним персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_здійснюється черговим диспетчером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при наявності.
   2. По способу диспетчерського керування устаткування на енергооб’єктах знаходиться в оперативному віданні чи керуванні оперативного персоналу визначеного рівня: оперативне керування - це категорія диспетчерського керування, коли перемикання в електроустановках виконуються за розпорядженнями (командами) оперативного персоналу визначеного рівня;

оперативне відання - це категорія диспетчерського керування, коли перемикання в електроустановках виконуються з дозволу оперативного персоналу визначеного рівня.

* 1. Розподіл устаткування по способу диспетчерського управління \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, устаткування, за допомогою якого організовано власні потреби \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наведено в пункті 8 даного положення.

1. Організація оперативних перемикань та взаємовідносин
   1. Загальні правила виконання перемикань, викладені у Правилах безпечної експлуатації електроустановок (ПБЕЕ) і Правилах виконання оперативних перемикань в електроустановках (затверджені Наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України 30.01.2018 № 77 та зареєстровані в Міністерстві юстиції України 21 лютого 2018 р. за № 211/31663) підлягають безумовному виконанню, і в даному Положенні не наводяться.
   2. Оперативні перемикання на обладнанні і пристроях РЗА, обліку електричної енергії, яке перебуває в керуванні оперативного персоналу вищого рівня, виконуються за його розпорядженнями, а на тому, що перебуває в його віданні - з його дозволу.
   3. Оперативний персонал, з дозволу якого виконуються перемикання, є відповідальним за своєчасне їх виконання відповідно до режимів роботи ЕМ і устаткування та за допустимість режимів, що виникнуть після перемикань.

Оперативний персонал, за розпорядженням якого виконуються перемикання, є відповідальним за допустимість і своєчасне їх виконання за реальною схемою й режимом роботи ЕМ та устаткування, за допустимість режимів, які виникнуть після перемикань, а також за правильну послідовність і необхідну кількість операцій з комутаційними апаратами й пристроями РЗА і ПА та обліку електроенергії.

* 1. Особи, які безпосередньо виконують операції з перемикань в електроустановках, і особа, яка проводить контроль за їх виконанням, зобов’язані перевірити допустимість виконання перемикань за реальною схемою і режимом роботи електроустановки та є відповідальними за правильність і послідовність виконання операцій з комутаційними апаратами, пристроями РЗА і ПА, за своєчасне і точне виконання операцій згідно з бланком перемикань, розпорядженням оперативного персоналу вищого рівня управління, за правильність вибору типового бланка перемикань і складання бланка перемикань.
  2. При виконанні оперативних перемикань оперативний персонал ПрАТ «Рівнеобленерго» та оперативний персонал Виробника (споживача) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зобов'язаний негайно доповідати диспетчерському персоналу в оперативному віданні якого знаходиться обладнання, яке вимикається:
     1. про виконання розпоряджень на виконання оперативних перемикань з комутаційними апаратами із зазначенням характеру виконаних операцій і часу виконання, після виконання відповідних записів в оперативних документах (оперативному журналі, журналі автоматичних відключень і т. д.);
     2. про позаштатні ситуації, викликані порушеннями електропостачання, про пошкодження елементів обладнання головної схеми, про причини не виконання регулювальних заходів або осіб які санкціонують їх невиконання, тощо;
     3. про всі самостійно виконані операції в електроустановках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_відповідно до розподілу устаткування по оперативному керуванню.
  3. Оперативні перемикання без отримання розпорядження або дозволу вищого оперативного персоналу, але з наступним його повідомленням і записом в оперативному журналі, дозволяється виконувати у випадках, що не терплять зволікання (випадках, пов'язаних із загрозою для життя людей або для збереження обладнання, при нещасному випадку, при пожежі тощо).
  4. Розпорядження оперативно - диспетчерського персоналу з питань, які відносяться до його компетенції, є обов'язковим до виконання оперативним персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Диспетчер СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» в свою чергу повинен беззаперечно виконувати вимоги даного Положення. Розпорядження осіб вищого оперативно-диспетчерського персоналу, що містять порушення правил охорони праці і створюють загрозу для життя людей, а так само розпорядження, які можуть призвести до пошкодження обладнання, втрати живлення ВП виконувати забороняється. Про відмову виконати таке розпорядження оперативний персонал Виробника (Споживача) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зобов'язаний негайно повідомити диспетчера СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго», який видав це розпорядження, а також доповісти вищому адміністративно-технічному керівнику і записати в оперативний журнал.
  5. Персонал ПрАТ «Рівнеобленерго» та оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зобов'язані обмінюватися такою інформацією:
* стан оперативної схеми зовнішнього електропостачання, пристроїв РЗА.
* спрацьовування пристроїв РЗА (перегорання ПК).
* порушення технологічних процесів або посадки напруги.
  1. СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» та ПрАТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зобов'язані щорічно обмінюватися схемами нормального режиму суміжних вузлів, а при їх зміні негайно.
  2. Електротехнічний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ має право оглядати обладнання на ПС, ТП, РП (назва об’єкту) ПрАТ «Рівнеобленерго» у супроводі чергового персоналу ПС (ОВБ) або оперативно-виробничого персоналу ПрАТ «Рівнеобленерго» з дозволу диспетчера СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» і при наявності відповідного офіційного звернення до ПрАТ «Рівнеобленерго».
  3. При порушеннях режимів роботи, пошкодженні устаткування, виявленні дефектів, що загрожують пошкодженням обладнання, при виникненні пожежі оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_вжити заходів для відновлення нормального режиму роботи або ліквідації аварійного стану і запобігання розвитку технологічного порушення. Про порушення оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ повинен повідомити диспетчера СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго».
  4. Обладнання, яке перебуває в оперативному керуванні або оперативному віданні СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго», не може бути включено в роботу або виведене з роботи без його дозволу, навіть за наявності дозволеної заявки, за винятком випадків явної небезпеки для людей і обладнання.
  5. Оперативне розпорядження вищого оперативного персоналу має бути чітким і стислим. Вислухавши розпорядження, підпорядкований оперативний персонал повинен дослівно повторити текст розпорядження й одержати підтвердження, що розпорядження зрозуміле їм правильно. Розпорядження вищого оперативно - диспетчерського персоналу повинні виконуватись негайно і точно. Оперативно - диспетчерський персонал, віддавши чи отримавши розпорядження або дозвіл, повинен записати його в оперативний журнал, обсяг запису визначається відповідними інструкціями.
  6. Усі оперативні переговори фіксуються в оперативних журналах диспетчера СДВМ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ та пристроями автоматичного звукового (магнітного або цифрового) запису.
  7. Оперативні переговори повинні вестись технічно грамотно. Усе обладнання, приєднання, пристрої релейного і технологічного захисту, автоматики повинні називатися відповідно до встановлених диспетчерських найменувань. Відступ від технічної термінології і диспетчерських найменувань категорично забороняється.
  8. У розпорядженнях щодо зміни режиму роботи обладнання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_повинні бути вказані необхідні значення змінюваного режимного параметра та часу, до якого має бути досягнуте вказане значення параметра.
  9. Оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_отримавши розпорядження свого вищого адміністративно-технічного керівника з питань, що входять у компетенцію оперативно-диспетчерського персоналу ПрАТ «Рівнеобленерго», повинен виконати його лише після повідомлення та отримання дозволу останнього.
  10. Відповідальність за невиконання або затримку виконання розпорядження оперативно-диспетчерського персоналу ПрАТ «Рівнеобленерго», несуть особи, які не виконали розпорядження, а так само керівники, які санкціонували його невиконання або затримку.

1. **Порядок виведення в ремонт обладнання і введення його в роботу, організація проведення робіт**
   1. Планова зміна стану обладнання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проводиться за оперативними заявками.
   2. Заявки на вивід в ремонт обладнання подаються в СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» зазначено в Додатку 1 цього положення.

У заявці має бути зазначено:

* найменування виведеного обладнання;
* мета і характер ремонтних робіт;
* термін проведення ремонтних робіт;
* технічні заходи для безпечного виконання робіт;
* час готовності до включення виведеного в ремонт обладнання в разі аварійної необхідності
* час аварійної готовності (далі по тексту - ЧАГ), включає в себе час, необхідний на те, щоб припинити ремонтні роботи, вивести людей і механізми, на виконання операцій по розземленню обладнання і включенню його в роботу;
* в коментарях вказуються умови виконання робіт;
* рівень обмеження генерації до конкретного значення, якщо дане обмеження необхідне при

ремонтних режимах на обладнанні Виробника (споживача) а також прилеглій мережі.

* 1. Регламент подачі заявки в СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» на виведення обладнання в ремонт за 3 доби, якщо реалізація заявки передбачає знеструмлення споживачів, котрих заживлено по мережі ПрАТ «Рівнеобленерго» за 10 діб:

|  |  |
| --- | --- |
| День тижня, в який подається заявка | День тижні, на який планується відключення |
| понеділок | четвер |
| вівторок | п'ятниця, субота, неділя |
| середа | понеділок |
| четвер | вівторок |
| п'ятниця | середа |

Заявка подається до 12:00. Відповідь ініціатору заявки про її погодження або мотивовану відмову повідомляється в письмовій формі на електрону адресу або телефонограмою не пізніше 16:00 години в день, що передує обумовленому в заявці. Для проведення планових робіт в мережах ПрАТ «Рівнеобленерго», які вимагають відключення генеруючої потужності, заявка на виведення обладнання повинна бути передана для узгодження ПрАТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не пізніше ніж за 10 діб.

* 1. Передача заявок між СДВМ і\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ здійснюється по електронній пошті. При виникненні ускладнень технічного характеру, як виняток, допускається передача заявки по телефону. Аварійні заявки подаються і приймаються цілодобово за телефоном, а коли режим живлення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_або прилеглої мережі приведено до стану, що дозволяє нормальну експлуатацію устаткування (після аварійна схема, при якій споживачів заживлено, або усунуто загрозу пошкодження обладнання), подається аварійна заявка, за підписом технічного директора, на паперовому носії та передається на електронну пошту відповідному оперативно-диспетчерському персоналу.
  2. Час роботи за заявкою вважається: від моменту початку перемикань з виведення обладнання в ремонт до повідомлення про введення обладнання в роботу (або про готовність до включення, якщо обладнання залишається в резерві).
  3. Наявність дозволеної заявки не дає право на виведення устаткування в ремонт без дозволу диспетчера, в оперативному підпорядкуванні якого воно перебуває. Незалежно від наявності дозволеної заявки, безпосередньо перед початком перемикань з виведення обладнання в ремонт, оперативний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ повинен запросити дозвіл у оперативного персоналу ПрАТ «Рівнеобленерго».
  4. Електротехнічний персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ здійснює видачу наряду-допуску на (перелік обладнання):

Оперативний або оперативно-виробничий персонал ПрАТ «Рівнеобленерго» здійснює допуск бригади на (перелік обладнання):

* 1. Заявки на продовження подаються до 10:00 дня закінчення робіт. Якщо заявка, яка подається на продовження, несумісна з дозволеною, але ще не відкритою заявкою, пріоритет, як правило, повинен бути у відкритої заявки з метою якнайшвидшого відновлення схеми нормального режиму.
  2. Заявки на продовження ремонту після закінчення терміну заявки не приймаються і розгляду не підлягають. Обладнання повинно бути введено в роботу за ЧАГ, визначений в заявці. Якщо обладнання неможливо ввести в роботу, заявка повинна бути закрита і подана як аварійна заявка.
  3. Працівники \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (або персонал підрядника), які будуть допущені до роботи в ЕУ ПрАТ «Рівнеобленерго», повинні пройти інструктажі в ПрАТ «Рівнеобленерго».
  4. Приклад форми заявки знаходиться у Додатку №1 до Положення про оперативно-технологічні відносини між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та ПрАТ «РІВНЕОБЛЕНЕРГО».

1. **Ліквідація аварій**
   1. Ліквідація аварій здійснюється відповідно до інструкції «Ліквідація аварій та технологічних порушень режиму на енергопідприємствах і в енергооб’єднаннях» (СОУ-Н МПЕ 40.1.20.563:2004). При виконанні перемикань відхилення від ПБЕЕ (ДНАОП 1.1.10-1.01.97г.) не допускаються.
   2. У разі наявності загрози життю людей або стану обладнання ПС, ТП, РП (назва об’єкту) ПрАТ «Рівнеобленерго» електроустановка повинна бути негайно відключена, без дозволу диспетчера СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» з наступним повідомленням про виконані операції.

До таких випадків відносяться:

* нещасний випадок з людьми;
* неприпустиме навантаження по струму обладнання;
* при невідповідності параметрів якості електричної енергії вимогам стандартів (ДСТУ EN 50160:2010);
* загоряння в електроустановці.

1. **Відповідальність сторін за надійне і безперервне електропостачання**
   1. ПрАТ «Рівнеобленерго» не несе відповідальність за порушення електропостачання, які викликані:
      1. Виникненням загрози життю або пошкодження обладнання;
      2. Протиправними діями третіх осіб;
      3. Форс-мажорними обставинами.
      4. Не кваліфікованими діями персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-
      5. Роботою протиаварійної автоматики або застосуванням регульованих заходів.
      6. Порушенням правил охорони електричних мереж сторонніми організаціями.
   2. Диспетчер СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» несе відповідальність:

* за не обґрунтовані і помилкові розпорядження, які він дає персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* за необґрунтоване відключення обладнання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від мереж ПрАТ «Рівнеобленерго».
* за дії що призвели до знеструмлення обладнання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ і не забезпечили надійне та безперебійне електропостачання устаткування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* за своєчасну і правильну інформацію про роботу і стан устаткування, що знаходиться в оперативному віддані персоналу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  1. Персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ несе відповідальність:
* за не обґрунтовану затримку виконання оперативних команд диспетчера СДВМ;
* за неправильні оперативні дії;
* за відповідність параметрів якості електричної енергії вимогам стандартів (ДСТУ EN 50160:2014);
* за своєчасну і правильну інформацію про роботу і стан устаткування, що знаходиться в оперативному управлінні і віданні диспетчера СДВМ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **Зв'язок**
   1. При виході з ладу всіх пристроїв зв'язку з СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» та

персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_зобов'язані діяти самостійно в межах наданих їм

прав, одночасно намагаючись відновити зв'язок.

* 1. Після відновлення зв'язку персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_і диспетчер СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго» зобов'язані проінформувати один одного про виконані в період відсутності зв’язку перемикання.
  2. Персонал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_повинен пам’ятати, що в разі зникнення напруги

на шинах ПС, ТП, РП (назва об’єкту Виробника (споживача) ), її можуть подати без попередження.

* 1. Контакти сторін:

1. Перелік розподілу обладнання по способу диспетчерського керування з зазначенням балансової належності
2. Список керівного та оперативного персоналу Виробника (споживача) , який має право підпису оперативних заявок, ведення оперативних переговорів та перемикань

Керівний персонал, який має право підпису оперативних заявок, телефонограм.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з.п. | П.І.Б. | гр. 3 електро­безпеки | Посада | Контактний телефон, адреса ел. пошти |
|  |  |  |  |  |

Оперативний персонал, який має право оперативних переговорів та перемикань, збору статистичної інформації, передачі та прийому телефонограм.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з.п. | П.І.Б. | гр. 3 електро­безпеки | Посада | Контактний телефон, адреса ел. пошти |
|  |  |  |  |  |

1. Список керівного та оперативного персоналу ПрАТ «Рівнеобленерго», який має право ведення оперативних переговорів та перемикань

Список керівництва ПрАТ «Рівнеобленерго»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| П.І.Б. | Посада | Номер телефона |
|  |  |  |

Список персонала \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, які мають право оперативних переговорів, оперативних перемикань, а також збору і передачі оперативної

інформації

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з.п. | П.І.Б. | гр. 3 електро­безпеки | Посада | Контактний телефон, адреса ел. пошти |
|  |  |  |  |  |

1. Структура оперативно-диспетчерського управління Виробника (споживача)

СДВМ ПрАТ «Рівнеобленерго»

|  |
| --- |
| СДВМ ПрАТ  «Рівнеобленерго» |

|  |
| --- |
| Оперативний персонал  Виробника споживача |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оператор системи розподілу:** |  | **Виробник:** |
| ПрАТ «РІВНЕОБЛЕНЕРГО»  33013, м. Рівне, вул. Князя Володимира,71  р/рUA053333680000026007300024435  філія-РОУ АТ «Ощадбанк»  ЄДРПОУ 05424874  ІПН 054248717168  Тел. (0362) 69-42-98  Тел./факс (0362) 69-42-11, 69-42-47  ЕІС код 62Х4988664773311  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |

Лист реєстрації змін в Положенні про оперативно-технологічні взаємовідносини між

ПрАТ «Рівнеобленерго» та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № сповіщення  про зміну | Дата | №  листів, що змінюються | №  листів,якими змінюються | №  листів,які анулюються | №  листів,які вводяться | Підпис відповідальної особи |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Лист ознайомлення з Положенням про оперативно-технологічні взаємовідносини між

ПрАТ «Рівнеобленерго» та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | П.І.Б | Підпис | Дата |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |
| 13 |  |  |  |
| 14 |  |  |  |
| 15 |  |  |  |
| 16 |  |  |  |

Додаток №1 до Положення

про оперативно-технологічні

відносини між \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та

ПрАТ «РІВНЕОБЛЕНЕРГО»

№ \_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заявка № | | Прийняв: | | | | Підприємство , відділення , служба | | |
| НС,ПП | | | | Обладнання | | | | |
| Зміст Ремонту | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Найменування приєднання | Заявлений час | | Дозволений час | | Продовжений час | | Факт. Час | |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Повідомлено відділення, службам ,підприємствам: | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | |  |  |
|  | | | | | | |  |  |
| Підпис: | | | | | | | ПАГ | |
| Підпис дозволяючого: | | | | | | |  |  |
|  |  | |  | | | |  |  |

|  |
| --- |
| Вказівки по режиму |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Підпис |
| Вказівки по захистах і автоматиці |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Підпис: |