9	Інструктаж з техніки безпеки	До початку виконання робіт, всі Замовники та їх працівники повинні пройти інструктаж з техніки безпеки, охорони праці та охорони навколишнього середовища на місцях перед початком роботи. Всі працівники Замовника повинні будуть розписатися у відомостях відвідування
10	Повідомлення та тренінги:	Замовники несуть відповідальність за надання їх працівникам та працівникам субпідрядника всієї інформації про безпеку, наданої РОЕ. Замовники несуть відповідальність за те, щоб працівники, які працюють під їх контролем, отримали точні вказівки стосовно використання обладнання та засобів, якими вони користуються та процедур безпечної роботи, яким необхідно слідувати. Замовник несе відповідальність за проходження працівниками відповідного навчання, необхідного у відповідності до діючих державних норм щодо охорони праці, охорони навколишнього середовища та інших нормативних документів, що стосуються виду/ типу робіт, що виконуються Замовником.
11	Зловживання алкоголем та наркотичними засобами:	На робочих місцях в компанії РОЕ суворо заборонені наркотичні засоби та алкоголь. Компанія РОЕ очікує, що всі їх Замовники поділятимуть ці цінності та дотримуватимуться суворої заборони вживання алкоголю та наркотичних засобів. Крім того, РОЕ забороняє підрядникам та їх працівникам: Вживати та зберігати алкогольні напої під час знаходження на території/ в приміщеннях, що знаходяться у власності РОЕ. Приносити на роботу на території/ в приміщеннях РОЕ заборонені до вживання чинним законодавством наркотичні речовини, та/або з'являтися на роботу під дією наркотичних речовин або алкоголю. Дозволяти працівникам виконувати роботи, які передбачають використання важкого обладнання або роботи на висоті, в разі, якщо вони приймали приписані ліки, що можуть викликати сонливість або іншим чином послабити здатність виконання робіт у безпечний спосіб.
12	Ненадійна та/або невід повідна пове-дінка:	Про поведінку будь-якого з працівників Замовника, який вважається нездатним виконувати його/її роботу у безпечний спосіб аба демонструє поведінку, що не відповідає робочому місцю, буде повідомлено Координатора/відповідального Замовника для проведення перевірки та можливого усунення з робочого місця. РОЕ ніколи не допустить поведінки, що може призвести до загрози, залякування чи примусу працівників РОЕ, іншого Замовника чи будь-якої людини.
13	Зброя:	Зберігання вогнепальної зброї та інших небезпечних чи шкідливих пристроїв чи речовин суворо заборонено в приміщеннях чи на території РОЕ без відповідного дозволу.
14	Повідомлення про нещасний випадок та екологіч-ний інцидент/ава-рію:	Замовник повинен миттєво письмово повідомляти службу ОП та ОНС РОЕ про всі інциденти та небезпечні ситуації, які мають до нього відношення, включаючи, але не обмежуючись тими, де потребується медична допомога, нанесено шкоду майну, допущено значного промаху, нанесено шкоду навколишньому середовищу. (Промах визначається як ненавмисно вчинений, незапланований та неочікуваний випадок, що міг, але не призвів до фізичної чи майнової шкоди.) В разі настання нещасного випадку Замовник зобов'язаний письмово повідомити РОЕ протягом 24 годин з моменту нещасного випадку, про обставини за яких стався нещасний випадок, шкоду, що була заподіяна людям та/або устаткуванню. Звіт Замовника про проведене розслідування причин серйозних ушкоджень чи допущених промахів повинний бути надісланий до служби безпеки РОЕ не пізніше ніж за три дні після інциденту. Серйозною вважається шкода та/чи хвороба, що є письмово зареєстрованою.

15	Інструктаж перед проведенням робіт:	Замовник повинен проводити та підтверджувати документально (подавати списки працівників) інструктажі з працівниками, які йому підпорядковуються перед початком кожного робочого дня. Додатковий інструктаж слід проводити при появні значних змін у роботі, що може спричинити небезпеку працівникам. Підрядник повинен додати копії документів про проведення інструктажу до наряду на виконання певних робіт
16	Зустрічі по безпеці:	Щонайменше один з представників Замовника зобов'язаний відвідувати зібрання по безпеці, які проводитимуться на місці згідно з графіком, запропонованим представником РОЕ.
17	Спецодяг та засоби персонального захисту	Якщо діючими державними нормами з охорони праці не вимагаються інші засоби персонального захисту, працівники Замовника працюють в захисних касках, захисному взутті, в костюмі з довгими штанами та рукавом Носити шорти, безрукавки та сандалі заборонено. Під час виконання деяких робіт необхідно вдягати костюм з довгими штанами та рукавом При реальній загрозі дії спалаху дуги, працівники, які піддаються цьому впливу, повинні одягати спецодяг, що затверджений РОЕ для застосування в таких небезпечних умовах.
18	Санітарні умови, господарська робота та поводження з відходами	Замовник має забезпечити наявність запасів питної води. Робочі місця повинні відповідати санітарним нормам. Замовник підтримує робоче місце у чистоті, охайному та організованому вигляді. Відходи та сміття заборонено накопичувати. Для полегшення ведення господарсько-організаційної роботи, Замовник повинен запровадити наступну практику: В процесі будування, перебудови чи ремонтних робіт, опалубки та залишки пиломатеріалів з виступаючими цвяхами та решта будівельного сміття повинна бути прибрана з робочої зони, проходів та сходів як у самому приміщенні так і навкруги нього. Займистий скраб та сміття повинні прибиратись в процесі роботи через певні проміжки часу . Замовник повинен забезпечити наявність/використовувати відповідні сховища/контейнери для сортування та роздільного збирання промислових та будівельних відходів, побутового сміття, промасленого ганчір'я, відпрацьованих мастил, азбестовміщуючих відходів. Всі розчинники повинні зберігатись в погоджених, помічених контейнерах. Не дозволяється зливати відпрацьовані рідкі відходи у зливову каналізацію та грунт. Безпечні бідони повинні використовуватись для обробки та використання займистих речовин, таких як газолін.
19	Медичні послуги та виклик швидкої:	Замовник повинен запровадити план надання надання допомоги у екстрених випадках під час здійснення діяльності РОЕ на місцях. Замовник повинен гарантувати наявність засобів для надання першої медичної допомоги для працівників, що працюють під його керівництвом. Замовник повинен забезпечити наявність щонайменше одного працівника, який має сертифікат, підтверджуючий право надання першої медичної допомоги та працюватиме позмінно, допомагаючи у випадку отримання травми працівником чи невідкладної медичної допомоги. Замовники повинні гарантувати наявність відповідних швидкої дії промивних засобів (проточна вода, або засоби для промивання очей), якщо вони працюють з/чи поряд з їдкими хімікатами. Виконуючи роботи у приміщенні замовника та громадських приміщеннях, Замовник повинен дотримуватись наступних вимог: Працівники, що працюють під контролем Замовника, повинні виконувати свою роботу професійно як представники РОЕ.

20	Виконання робіт у приміщеннях	Працівники, що працюють під контролем Замовника, повинні виконувати роботу обережно у приміщеннях замовника. Вони повинні попереджати про будь-які сторонні предмети чи іншу небезпеку, таку як розбиті пляшки, ін. на перехожій частині, що можуть завдати шкоди. Про серйозну небезпеку, таку як злий собака, несправні східці та ін. необхідно повідомити представника РОЕ у випадку, якщо цю небезпеку не можна попередити власними заходами Замовника. Прохід через ворота до лічильників та комірок (розподільчого пристрою) дозволяється, коли це необхідно. Працівники Замовника не повинні намагатись перелізти через огорожу у житловій зоні. Якщо ворота зачинені, дверний засув не можна чіпати, а попросити зробити так, щоб дозволили увійти. Якщо необхідно увійти терміново, потрібно повідомити про це представника РОЕ, відповідального за роботу з підрядниками/інспектора з безпеки для того щоб отримати дозвіл на прохід. Про ушкодження, отримані в результаті нападу собаки, необхідно терміново повідомити представника РОЕ, відповідального за роботу з підрядниками/інспектора з безпеки. Виконуючи роботи в громадських місцях, необхідно дотримуватись прийнятих правил та положень, зменшуючи ступінь ризику та незручностей для населення. Підрядник повинен прикласти всі зусилля для того, щоб скоротити срок виконання робіт у публічних місцях. Замовник несе особисту відповідальність за шкоду нанесену споживачу чи здоров'ю населення або майну, яка спричинена працівниками, що працюють під його наглядом.
21.	Перелік нормативних документів, актів та Положень, обов'язкових до виконання Замовником, що включають, але не обмежуються:	21.1. Положення про медичний огляд працівників певних категорій ДНАОП 0.03-4.02-94 21.2. Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці. НПАОП 0.00-4.12-05 21.3. Закон України про охорону праці. 21.4. Норми безплатної видачі спеціального одягу , спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту для працівників підприємств електроенергетичної галузі Затверджено наказом № 241 від 01.11.2004 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 29 грудня 2004р за № 1663/10262 21.5. Інтегрована політика ПрАТ «Рівнеобленерго» у сфері якості, охорони праці та охорони навколишнього середовища. 21.6. Положення «Управління безпекою та охороною навколишнього середовища підрядних організацій при проведенні робіт на об'єктах ПрАТ «Рівнеобленерго» РОЕ 1.02.001 21.7. Правила безпечної експлуатації електроустановок. НПАОП 40.1-01-97 21.8. Правила пожежної безпеки в компаніях, на підприємствах та в організаціях енергетичної галузі України. НАПБ В.01.034-2005/111 21.9. Правила експлуатації електрозахисних засобів. ДНАОП 1.1.10-1.07-01 21.10. Правила безпечної роботи з інструментом і пристроями. ДНАОП 1.1.10-04-01 21.11. Правила будови і безпечної експлуатації вантажопідіймальних кранів. НПАОП 0.00-1.01-07 21.12. Правила будови та безпечної експлуатації посудин, що працюють під тиском НПАОП 0.00-1.07-94

21.13. Правила технічної експлуатації електроустановок споживачів
21.14. Правила будови і безпечної експлуатації стаціонарних компресорних установок, повітропроводів і газопроводів
21.15. Правила безпеки систем газопостачання України. ДНАОП 0.00-1.20-98
21.16. Правила улаштування електроустановок
21.17. Правила будови і безпечної експлуатації підйомників
21.18. Технічна експлуатація електричних станцій і мереж Правила
21.19. Державні будівельні норми і правила
21.20. Правила техніки безпеки і виробничої санітарії при електрозварювальних роботах
21.21. Правила охорони праці на автомобільному транспорті
21.22. Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті
21.23. Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів
21.24. Закон України «Про відходи»
21.25. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»
21.26. Закон України «Про охорону атмосферного повітря»
21.27. Водний кодекс України
21.28. Кодекс України про надра
21.29. Земельний кодекс України.
21.30. Закон України «Про металобрухт»
21.31. Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»
21.32. Лісовий кодекс України

Погодження Замовника виконувати правила

«_____» ("Замовник") ознайомився з правилами безпеки, застереженнями та загально прийнятними стандартами, що зазначені в Положеннях для Замовника. Замовник розуміє та погоджується з усіма вимогами, викладеними тут, та засвідчує це підписом свого уповноваженого представника. Замовник також розуміє та визнає, що його Представник/Координатор повинен гарантувати, що будь-хто з керівників проекту, прораби/бригадири та решта працівників, які залучені до роботи в проекті, повністю ознайомлені з усіма умовами, викладеними тут.

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

«___»_____20__ р

Замовник

_____

«___»_____20__
р

Додаток №4

до Договору №____ «___»_____20 р

«ЗАТВЕРДЖУЮ» «ЗАТВЕРДЖУЮ»

_____ _____

ПрАТ «Рівнеобленерго» _____

_____ _____

(ПІБ) (ПІБ)

АКТ (зразок)
про надання доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики

За_____ 20___ року

м. Рівне __.__._____

Ми, що нижче підписалися, представник Замовника в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, і представник Власника (володільця) ПрАТ "Рівнеобленерго", в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, склали цей Акт надання доступу про те, що :

Власник (володілець) надав, а Замовник прийняв доступ до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики згідно умов Договору № ____, укладеного від «___» _____ _____р., (надалі - Договір).

Доступ наданий за період з ___ ___ ___ р., по ___ ___ ___ р., в наступному обсязі:

Зміст господарської операції	Одиниця виміру	Кількість	Кількість місяців	Ціна, без ПДВ, грн	Сума
Доступ до ел.інфр.об'єкта еепЛ 0,4-10(6) кВ	шт				
				Всього:	
				ПДВ 20%:	
				Загальна сума	

Всього прописом:_____ грн. _____ коп.

Оплата послуг в сумі _____ грн., з ПДВ, здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок Власника (володільця), відповідно до умов Договору.

Якість надання доступу відповідає умовам договору.

Наданий доступ оформлений належним чином та прийнятий повністю. Сторони претензії одна до одної не мають. Примірник Акту підлягає поверненню Замовником, після його підписання, на адресу: м.Рівне, вул.. Князя Володимира, 71, не пізніше 20 числа наступного місяця. У випадку не підписання Замовником Акту про надання доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики , та не надання мотивованих причин щодо відмови його підписання , Акт про надання доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики вважається підписаним, а доступ таким, що наданий належним чином..

Зразок

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

Місцезнаходження:

Адреса поштова:

Код ЄДРПОУ
ІПН
Свідоцтво №
п/р
в
МФО

«Замовник»:

Місцезнаходження:

Адреса поштова:

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

«___»_____20__ р

Замовник

_____

«___»_____20__ р

Додаток №5

до Договору №____ «___»_____20 р

АКТ (Зразок)

Про порушення охоронної зони електричних мереж

«___» _____ 20__року

_____дільниця

Комісія в складі працівників _____дільниці, а саме:

Голова комісії: _____ .

Члени комісії: _____ .

Склали даний Акт про те, що при виконанні оглядів ПЛ-0,4-10(6) кВ у _____ дільниці, було виявлено на опорах Товариства неправомірний (позадоговірний) підвіс волоконно-оптичної лінії зв'язку без дозволу ПрАТ «Рівнеобленерго» та належної для цього дозвільної документації.

№п/п	Назва населеного пункту	Диспетчерська назва ПЛ	№ опори	Кількість опор, шт	Примітки (дата підвісу)

Голова комісії: _____;

Члени комісії: _____;

Представник провайдера: _____.

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство

Замовник

Зразок

«Рівнеобленерго» _____

«___»_____20__ р

«___»_____20__ р

Додаток 3.1
до Порядку доступу до інфраструктури об'єкта електроенергетики шляхом надання в користування опор повітряних ліній напругою 0,4-10(6) кВ ПрАТ «Рівнеобленерго»

ДОГОВІР
З ДОСТУПУ ДО ЕЛЕМЕНТІВ ІНФРАСТРУКТУРИ ОБ'ЄКТА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКИ (БЕЗ РОЗРОБЛЕНОЇ ПРОЕКТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ)

м. Рівне «__» _____20 р.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «РІВНЕОБЛЕНЕРГО», в подальшому «**Власник (володілець)»**, в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, та

_____, в подальшому «**Замовник», в особі** _____,що діє на підставі _____, , з іншої сторони, які надалі разом іменуються «**Сторони**», а окремо – «**Сторона**» уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Замовник замовляє та оплачує, а Власник (володілець) надає право доступу до елементів інфраструктури об'єкта енергетики для розміщення технічних засобів телекомунікацій (сумісного підвішування ліній волоконно - оптичного кабелю зв'язку, з необхідним комутаційним та іншим обладнанням (далі - ВОЛЗ) на території провадження господарської діяльності ПрАТ "Рівнеобленерго", а саме: _____ дільниця (R____) (далі - доступ).

1.2 Під час дії воєнного чи надзвичайного стану в Україні або окремих її місцевостях та протягом одного року після його припинення чи скасування надання замовнику доступу до інфраструктури об'єкта доступу здійснюється без розроблення та видачі технічних умов з доступу та проектної документації з доступу.

1.3 Перелік елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики, наданих для доступу, є невід'ємною частиною договору (Додаток №1.1 до цього Договору).

2. ВАРТІСТЬ ДОСТУПУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1 З дня припинення або скасування воєнного стану та спливу 90 днів від цієї дати вартість доступу за цим договором (розмір щомісячної оплати) становить –_____ **грн.** (Сума прописом) в т. ч. ПДВ – _____грн. (Сума прописом за місяць користування.

На період дії правового режиму воєнного стану в Україні та 90 днів після його припинення або скасування вартість доступу за цим договором (розмір щомісячної оплати) становить – _____ грн. (Сума прописом), в т. ч. ПДВ – _____грн. (Сума прописом), за місяць користування.

Розрахунок розміру щомісячної плати здійснюється відповідно до ставок плати, розрахованих за затвердженою Міненерговугіллям методикою визначення плати за доступ до елементів інфраструктури

об'єктів електроенергетики, для кожного з елементів об'єктів електроенергетики з урахуванням кількості таких елементів.

Розрахунки розміру щомісячної плати є невід'ємною частиною договору (Додаток № 2 та Додаток №2.1 до цього Договору).

2.2. Плата за доступ до елемента інфраструктури об'єкта електроенергетики, за поточний період здійснюється з дати укладення договору за поточний місяць. В подальшому плата за доступ здійснюється Замовником до 20 числа поточного місяця на основі рахунка, який надається Власником (володільцем).

У випадку, якщо Замовник самовільно використовував об'єкти електроенергетики для розміщення телекомунікаційних мереж, плата за доступ до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики нараховується і підлягає оплаті з дати початку фактичного використання Замовником об'єкта електроенергетики і за весь період такого бездоговірного користування.

2.3. Плата за доступ здійснюється протягом строку дії договору або до дати фактичного демонтажу елементів інфраструктури телекомунікаційних мереж, розміщених на об'єктах електроенергетики, зазначених у додатку до договору.

2.4. Оплата здійснюється у національній валюті України, шляхом безготівкового перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок **Власника (володільця)** зазначений у рахунку.

2.5. **Сторони** щомісячно засвідчують факт надання доступу «Актом надання доступу» (Додаток 4 до цього Договору).

2.6. **Власник (володілець)** надає щомісячно з 10 по 15 число місяця **Замовнику:**

- акт надання доступу за попередній місяць, в якому була надана послуга з доступу (2 примірника, по одному для кожної Сторони);
- рахунок на оплату доступу за поточний місяць, шляхом надсилання останнього на електронну пошту Замовника.

2.7. Замовник підписує та повертає Власнику (володільцю) один примірник акту надання доступу не пізніше 20 числа наступного місяця або надає мотивовану письмову відмову від його підписання. У разі неотримання у зазначений строк власником (володільцем) підписаного замовником акту надання доступу або мотивованої відмови від його підписання такий акт вважається підписаним замовником, а доступ таким, що наданий.

2.8. Розмір плати за використання Замовником однієї опори повітряних ліній електропередач 0,4-10(6) кВ не може змінюватися протягом одного року з дня укладення Договору.

2.9. Незалежно від дати підписання Договору з доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики **Замовник** вносить на рахунок **Власника (володільця)** плату за доступ до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики за повний поточний місяць користування опорами

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Власник (володілець) має право:

3.1.1. На отримання інформації, щодо строків проведення монтажних та експлуатаційних робіт засобів телекомунікацій, зокрема робіт, пов'язаних з необхідністю здійснення відключення електричних мереж та/або нагляду персоналом власника (володільця), в тому числі оперативної, щодо технічного стану волоконно-оптичного кабелю зв'язку, що підвішений до елемента інфраструктури об'єкта електроенергетики.

3.1.2 На доступ та огляд волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

3.1.3 Проводити роботи необхідні задля експлуатації об'єктів інфраструктури електроенергетики, в тому числі, але не обмежуючи і у випадку виникнення аварійних ситуацій на об'єктах інфраструктури електроенергетики.

3.1.4 Перевіряти стан виконання замовником робіт з розміщення технічних засобів телекомунікаційних мереж на елементах об'єктів електроенергетики, визначених у додатку до договору;.

3.1.5 На своєчасне отримання плати за доступ згідно з даним Договором.

3.1.6 Вимагати здійснення замовником демонтажу технічних засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах об'єктів електроенергетики, на підставах та у порядку, що визначені Правилами надання доступу до інфраструктури об'єкта електроенергетики (далі - Правила доступу);

3.1.7. Самостійно або із залученням третіх осіб демонтувати технічні засоби телекомунікаційних мереж Замовника, розміщених на елементах об'єктів електроенергетики, у разі:

а) невиконання останнім у становлений строк вимоги, передбаченої п.3.1.6 цього Договору;

б) невиконання **Замовником** умов цього Договору, дострокового розірвання Договору або закінчення строку дії Договору;

в) проведення капітального ремонту чи реконструкції повітряної лінії електропередач.

г) несплати **Замовником** щомісячних платежів, які визначені в п. 2.1 Договору.

3.1.8. На відшкодування понесених витрат та прямих збитків у зв'язку з проведенням демонтажу технічних засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах об'єктів електроенергетики, та/або іншого обладнання **Замовника, згідно виставленого рахунку та/або іншого документу,** а також у разі неналежного використання елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики чи невиконання ним умов Договору, розірвання Договору, закінчення строку дії Договору.

3.1.9. У разі виявлення відхилень щодо розміщення телекомунікаційних мереж у частині габаритів, стану елементів кріплення та маркування надсилати замовнику відповідний акт-претензію;

3.1.10. Вимагати від замовника усунення виявлених порушень під час проведення монтажних робіт та експлуатації технічних засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах об'єктів електроенергетики;

3.1.11. Змінювати ставку плати на підставах та у порядку, визначених методикою визначення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики, затвердженою Міненерговугіллям, та розмір щомісячної плати з урахуванням пункту 2.8 цього договору.

3.1.12. На відшкодування збитків та інших санкцій визначених умовами даного Договору та чинним законодавством.

3.1.13. На розірвання Договору в односторонньому порядку у разі повідомлення **Замовника** не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дати розірвання Договору, у випадку не виконання Замовником умов даного Договору.

3.1.14. Розірвати даний Договір у випадках, передбачених даним Договором та /або законодавством випадках.

3.1.15. Проводити звіряння взаєморозрахунків .

3.2. Власник (володілець) зобов'язаний:

3.2.1. Надавати **Замовнику** право доступу до інформації щодо планів виконання робіт на об'єктах доступу, що потребують відключення споживачів електричної енергії або перемикання в електричних мережах.

3.2.2. Належним чином виконувати умови даного Договору.

3.2.3. Повідомляти **Замовника** про проведення капітального ремонту чи реконструкції елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики з розміщеними технічними засобами телекомунікацій не пізніше ніж за десять календарних днів до початку проведення ремонту чи реконструкції

3.2.4. Повідомляти **Замовника** про виявлені дефекти чи пошкодження технічних засобів телекомунікацій, розміщених на об'єктах електроенергетики.

3.2.5. Здійснювати за власний рахунок поточний та капітальний ремонт елементів інфраструктури об'єкта доступу, якими користується Замовник на підставі Договору з доступу, і не допускати замовлення та виконання будь-яких додаткових робіт та послуг щодо утримання таких елементів інфраструктури об'єкта доступу за рахунок замовника;

3.2.6. У процесі експлуатації об'єктів електроенергетики, на яких розташовані телекомунікаційні мережі, здійснювати одночасно огляди власного обладнання та телекомунікаційних мереж;

3.2.7. Документувати виявлені відхилення у розміщенні телекомунікаційних мереж у частині габаритів, стану елементів кріплення та маркування;

3.2.8. Повідомляти замовнику в установлений цим договором спосіб про результати огляду, що стосуються умов експлуатації або цілісності телекомунікаційних мереж;

3.2.9. Запобігати пошкодженням технічних засобів телекомунікацій, розміщених на елементах інфраструктури об'єкта електроенергетики, під час виконання власником (володільцем) експлуатаційних робіт;

3.2.10. Надавати замовнику можливість виконувати технічне обслуговування та монтаж/демонтаж засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах інфраструктури об'єктів електроенергетики, та усунення відхилень, встановлених актом-претензією, та інші роботи, які потребують відключення споживачів електричної енергії або перемикання в електричних мережах в заявлені замовником строки, але не більше ніж 30 робочих днів від дня отримання заявки;

3.2.11. Письмово повідомляти замовнику протягом не менш як за чотири місяці до початку робіт про прийняте рішення щодо виведення з експлуатації об'єкта доступу або окремих його елементів, зазначених у додатку до договору;

3.2.12. Запропонувати альтернативну пропозицію перевлаштування розміщених згідно з додатком до цього договору засобів телекомунікацій у разі, коли замість виведеного з експлуатації об'єкта доступу створюються нові елементи електричних мереж;

3.2.13. Повідомити замовнику про місце розташування елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики та спосіб улаштування новостворених об'єктів доступу;

3.2.14. У триденний строк розглянути заявку замовника на проведення робіт з реалізації проекту розміщення телекомунікаційних мереж та надати відповідь;

3.2.15. Протягом однієї робочої зміни власника (володільця) розглянути аварійну заявку та надати відповідь.

3.3. Замовник має право:

3.3.1. На отримання інформації про:

проведення капітального ремонту чи реконструкції елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики з розміщеними технічними засобами телекомунікацій;

виявлені під час огляду власником (володільцем) дефекти чи пошкодження технічних засобів телекомунікацій, розміщених на об'єктах електроенергетики;

виведення з експлуатації об'єкта доступу або окремих його елементів;

3.3.2. На огляд засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах інфраструктури об'єктів електроенергетики, згідно з додатком до цього договору;

3.3.3. З дозволу власника (володільця) оглядати засоби телекомунікаційних мереж, розміщені на елементах інфраструктури об'єктів електроенергетики, у такий спосіб, що потребує виконання вимог техніки безпеки;

3.3.4. З дозволу власника (володільця) виконувати технічне обслуговування та монтаж/демонтаж засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах інфраструктури об'єктів електроенергетики, в такий спосіб, що потребує виконання вимог техніки безпеки;

3.3.5. З дозволу та у встановлений власником (володільцем) строк виконувати роботи відповідно до пункту 3.3.4 цього договору, що спричиняють перерви в електропостачанні споживачів.

3.3.6. Вимагати від **Власника (володільця)** належного виконання умов даного Договору.

3.3.7. На розірвання Договору в односторонньому порядку у разі повідомлення **Власника (володільця)** не пізніше, ніж за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

3.4. Замовник зобов'язаний:

3.4.1. Належним чином виконувати умови даного Договору.

3.4.2. Протягом 20 днів після підписання цього договору подати власнику (володільцю) на погодження списки осіб, що здійснюють огляд, та контактні дані для обміну інформацією осіб,

відповідальних за експлуатацію телекомунікаційних мереж, розміщених на об'єктах електроенергетики (відповідальних за підготовку договору, накладних, технічного обслуговування);

3.4.3. Розглянути альтернативні пропозиції відповідно до п. 3.2.12 цього договору протягом 20 робочих днів;

3.4.4. Розглянути акт-претензію протягом 20 робочих днів з дати його отримання;

3.4.5. Усунути протягом 30 робочих днів з дня отримання акту-претензії встановлені таким актом-претензією відхилення в розміщенні елементів телекомунікаційних мереж у частині їх габаритів, стану їх кріплення та маркування.

У разі коли для усунення виявлених відхилень потрібне відключення споживачів електричної енергії або перемикання в електричних мережах, замовник повинен узгодити дату виконання робіт з власником (володільцем);

3.4.6. Виконувати роботи на елементах телекомунікаційних мереж, розміщених на об'єктах електроенергетики, що потребують відключення споживачів електричної енергії або перемикання в електричних мережах з урахуванням планів робіт власника (володільця), пов'язаних з відключеннями або перемиканнями;

3.4.7. Подавати заявку на виконання робіт з усунення дефектів, що призвели до зменшення відстані між елементами належних йому телекомунікаційних мереж та лінією електропередачі або ґрунтом, виявлених замовником під час огляду;

3.4.8. Повідомляти власнику (володільцю) про виявлені замовником порушення габаритів ліній електропередачі;

3.4.9. На вимогу власника (володільця), що діє на підставах та у порядку, визначених Правилами доступу, та відповідно до умов цього договору здійснити демонтаж технічних засобів телекомунікаційних мереж, розміщених на елементах інфраструктури об'єктів електроенергетики, визначених у додатку 1 до договору, та інших у разі їх самовільного розміщення.

У разі невиконання замовником вимоги власника (володільця) щодо демонтажу замовник зобов'язаний здійснити компенсацію витрат, понесених власником (володільцем) у зв'язку з проведенням демонтажу обладнання замовника;

3.4.10. Не допускати самовільного використання елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики, що належать власнику (володільцю);

3.4.11. Під час підготовки проведення робіт з розміщення телекомунікаційних мереж надати власнику (володільцю) заявку на проведення відповідних робіт;

3.4.12. За необхідності проведення аварійно-відновних робіт на телекомунікаційних мережах подати аварійну заявку власнику (володільцю);

3.4.13. Негайно проводити за власний рахунок аварійно-відновлювальні роботи на пошкоджених чи зруйнованих елементах ВОЛЗ.

3.4.14. Повідомити власнику (володільцю) про виконання на телекомунікаційних мережах інших робіт, щодо яких розміщення телекомунікаційних мереж з використанням елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики не визначені спеціальні заходи з підготовки робочих місць.

3.4.15. Розміщувати на своїх технічних засобах телекомунікацій на зручному для огляду місці відомості про Замовника (найменування замовника та номер контактного телефону відповідальних осіб);

3.4.16. Власними силами, з використанням власних засобів та матеріалів (при умові обов'язкового попереднього повідомлення та отримання згоди від Власника **(володільця)** проводити технічне обслуговування волоконно-оптичного кабелю зв'язку, установчої арматури і пристроїв, що належать до ВОЛЗ із дотриманням вимог щодо охорони праці та техніки безпеки.

3.4.17. Планові роботи на ВОЛЗ, які вимагають відключення елементів інфраструктури електроенергетики і обмеження в подачі електроенергії споживачам, виконувати у терміни планових відключень конкретних елементів інфраструктури електроенергетики, що регламентуються відповідними нормативними документами, за попереднім погодженням **Власника (володільця)**.

3.4.18. Здійснювати весь комплекс заходів, що передбачені чинними нормативними актами, який необхідний при капітальному ремонті чи реконструкції елементів інфраструктури електроенергетики. В такий комплекс заходів **Сторони** включають відключення, заземлення, демонтаж волоконно-оптичного кабелю зв'язку, відновлення демонтованого волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

3.4.19. Не допускати позадоговірного користування елементами інфраструктури електроенергетики, що належать **Власнику (володільцю)**, а у разі виявлення такого використання, компенсувати **Власнику (володільцю)**, майнову шкоду (збитки, санкції) в повному обсязі, включаючи вартість демонтажу неправомірно розміщених ВОЛЗ.

3.4.20. Вживати заходів для захисту технічних засобів телекомунікацій, розміщених на елементах інфраструктури електроенергетики, якими користується Замовник на підставі даного Договору, від їх пошкодження (демонтажу або руйнування).

3.4.21. Розміщувати свої технічні засоби телекомунікацій відповідно до умов даного Договору.

3.4.22. Проводити звіряння взаєморозрахунків.

3.5. **Сторони** зобов'язуються у своїх правовідносинах, що виникають з умов даного Договору, дотримуватись діючих нормативних актів, що регулюють вимоги техніки безпеки, охорони праці та охорони навколишнього середовища.

3.6. Сторони зобов'язуються дотримуватися внутрішнього Положення **Власника (володільця)** щодо дотримання вимог охорони праці та охорони навколишнього середовища компаніями (суб'єктами господарювання), що співпрацюють з **Власником (володільця)**, які є Додатком № 3 до даного Договору.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ДОСТУПУ ДО ОБ'ЄКТІВ ІНФРАСТРУКТУРИ

4.1. Замовник розпочинає роботи з підвішування власних ліній волоконно-оптичного кабелю зв'язку (ВОЛЗ) на елементах інфраструктури об'єкта доступу Власника (володільця) після підписання даного Договору та з обов'язковим дотриманням наступного порядку:

4.1.1. Письмово повідомити Власника (володільця) про початок робіт з підвішування ВОЛЗ;

4.1.2. Узгодити дату та термін припинення постачання електричної енергії (відключення лінії електропередач) необхідний для виконання робіт з підвішування ВОЛЗ;

4.2. Роботи з підвішування ВОЛЗ проводяться з дотриманням наступних вимог:

4.2.1. На опорах ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ) допускається підвішувати неметалеві самоутримуючі (далі по тексту ОКСН) волоконно-оптичні кабелі зв'язку. У разі підвішування волоконно-оптичного кабелю зв'язку на опорах ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ) опори повинні бути розраховані на додаткове навантаження від цих оптичних кабелів;

4.2.2. Місце розташування волоконно-оптичного кабелю зв'язку на опорі ПЛ (ПЛІ, ПЛЗ) відповідного класу напруги вибирається виходячи із допустимих відстаней від оптичного кабелю до поверхні землі або інших інженерних споруд при найбільшій стрілі провисання, приведеній в ПУЕ.

4.2.3. Відстань між проводами ЛЕП 0,4 кВ ПЛ (ПЛІ) і ОКСН на опорі і в прогоні має бути не меншою ніж **0,4 м**. Найменша відстань від ВОКЗ до фазних проводів на опорі ПЛ(ПЛЗ) 6-10 кВ - не менше **0,6м.** У будь-якому місці прогону відстані між проводами ПЛ і ОКСН та від ОКСН до поверхні землі мають відповідати вимогам ПУЕ.

4.2.4. Відстань від ОКСН до поверхні землі в населеній і ненаселеній місцевостях має бути не меншою ніж **5,0 м** незалежно від напруги ПЛ.

4.2.5. Вузол кріплення волоконно-оптичного кабелю зв'язку до опори має бути розрахованим на підвішування 4-х окремих волоконно-оптичних кабелів зв'язку.

4.2.6. Не дозволяється розміщувати на опорах громіздкі конструкції. Запас волоконно-оптичного кабелю зв'язку в бухтах дозволяється виконувати виключно з використанням каркасу для оптоволоконного кабелю (DLR 600 або аналог).

4.2.7. Ділянки волоконно-оптичного кабелю зв'язку з'єднуються спеціальними з'єднувальними муфтами (ЗМ). З'єднувальні муфти повинні встановлюватися, як правило, на анкерних опорах. При неможливості виконання вказаної умови муфта може бути встановлена на проміжній опорі з кріпленням її і волоконно-оптичного кабелю зв'язку до опори з попереднім зміцненням опори тимчасовими відтяжками. На одній опорі дозволяється встановлювати лише одну ЗМ.

4.2.8. Висота розміщення з'єднувальних муфт на опорах ПЛ повинна бути не менш 5 м від основи опори. На опорах ПЛ при розміщенні на них ЗМ, додатково повинні наноситися постійні знаки - умовне позначення ВОЛЗ та порядковий номер з'єднувальної муфти.

4.3. Допуск персоналу будівельно-монтажних організацій і організацій, що експлуатують волоконно-оптичні кабелі зв'язку до робіт в охоронній зоні ліній електропередач здійснюється відповідно до «Правил безпечної експлуатації електроустановок».

4.3.1. Механізми, пристосування та інструменти, що використовуються при роботах на повітряних лініях (ПЛІ, ПЛЗ) з ОКСН, повинні бути справні і застосовуватися відповідно до вимог Держгірпромнагляду, Правил безпечної роботи з інструментом та пристроями, вимог інструкцій з охорони праці та інструкцій з експлуатації цих механізмів та пристроїв

4.4. Забороняється Замовнику розміщувати на опорах ліній електропередач 0,4-10(6) кВ, які використовуються в рамках даного Договору, інші проводи, предмети, тощо те що не передбачено умовами даного Договору.

4.5. Про закінчення робіт з підвішування ВОЛЗ Замовник повідомляє письмовим листом Власника (володільця).

4.6. Власник (володілець) має право після отримання письмового повідомлення про закінчення робіт з підвішування ВОЛЗ здійснити огляд виконаних робіт з підвішування ВОЛЗ.

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯМ ВЛАСНИКОМ (ВОЛОДІЛЬЦЕМ) КОНТРОЛЮ ЗА КОРИСТУВАННЯМ ЗАМОВНИКОМ ВИЗНАЧЕНИМИ ЕЛЕМЕНТАМИ ІНФРАСТРУКТУРИ

5.1. Власник (володілець) здійснює контроль використання Замовником елементів інфраструктури (опор ліній електропередач 0,4-10(6) кВ), які використовуються останнім для сумісного підвішування ліній волоконно-оптичного кабелю зв'язку.

5.2. Контроль використання Замовником елементів інфраструктури (опор ліній електропередач 0,4-10(6) кВ) може проводитись Власником (володільцем) в будь – який час, без попереднього повідомлення Замовника.

5.3. Власник (володілець) має право здійснювати контроль за використанням **Замовником** опор ПЛ (ПЛІ,ПЛЗ) 0,4-10(6) кВ на предмет розміщення ВОЛЗ, у відповідності до вимог Правил улаштування електроустановок та умов даного Договору (в тому числі щодо кількості фактичного використання Замовником опор ліній електропередач Власника (володільця)) .

5.4. У разі виявлення Власником (володільцем) використання Замовником опор ПЛ (ПЛІ,ПЛЗ) 0,4-10(6) кВ, які не передбаченні даним Договором, або виявлення фактів розміщення ВОЛЗ не у відповідності до вимог, Власник (володілець) в односторонньому порядку та в у формі викладеній у Додатку № 5 до цього Договору складає Акт про виявлені порушення (невідповідності).

5.5. Замовник розуміє та погоджується, що складений в односторонньому порядку Акт про виявлені порушення (невідповідності) є доказом виявлення Власником (володільцем) фактів :

- використання опор ліній електропередач 0,4-10(6) кВ. в кількості, яка не відповідає умовам даного Договору;
- розміщення ВОЛЗ не у відповідності (або з порушенням) вимог чинного законодавства, Проектної документації з доступу, Правил улаштування електроустановок та умов даного Договору.

5.6. Власник (володілець) письмовим листом повідомляє Замовника про виявленні факти та має право вимагати та/або:

5.6.1. демонтувати ВОЛЗ;

5.6.2. оплатити штрафні санкції в розмірі визначеному умовами даного Договору;

5.6.3. дострокового розірвання договору в односторонньому порядку у відповідності до п.9.2 даного Договору.

5.7. Замовник зобов'язаний виконати вимоги Власника (володілець), передбаченні п.5.6.1 та п.5.6.2 даного Договору в термін, що не перевищує 10 (десяти) робочих днів з моменту отримання такої вимоги.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі недотримання строків оплати зазначених в п.2.2 та п. 2.3 даного Договору, **Замовник** сплачує **Власнику (володільцю)** пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України за кожний день прострочення платежу.

6.2. Відповідальність за технічний стан та експлуатацію пристроїв і засобів телекомунікаційних мереж несе **Замовник**.

6.3. **Замовник** несе відповідальність за збереження волоконно-оптичного кабелю зв'язку чи пошкодження таких проводів третіми особами.

6.4. **Замовник** несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, що передбачені пунктами 3.4 цього Договору у вигляді штрафу у десятикратному розмірі суми наданих послуг в місяці, що передує місяцю, в якому виявлені порушення.

6.5. Сторони не несуть відповідальності у випадках пошкоджень, спричинених стихійними явищами та іншими обставинами непереборної сили.

6.6. **Власник (володілець)** не несе відповідальності перед **Замовником** за наслідки, пов'язані з демонтажем елементів телекомунікаційних мереж, відповідно до Правил доступу, якщо це сталося у разі невиконання умов цього Договору **Замовником**, розірвання даного Договору або у разі закінчення строку дії Договору.

6.7. **Власник (володілець)** не несе відповідальності перед **Замовником** та/або перед третіми особами (абонентами, споживачами телекомунікаційних послуг **Замовника**) за наслідки, пов'язані з припиненням надання телекомунікаційних послуг та/або демонтажем елементів телекомунікаційних мереж.

6.8. **Власник (володілець)** не несе відповідальності за збереження волоконно-оптичного кабелю зв'язку, іншого обладнання **Замовника** чи його пошкодження третіми особами, та у випадку виникнення аварійних ситуацій.

6.9. У випадку виявлення **Власником (володільцем)** нецільового використання **Замовником** опор ліній електропередач 0,4-10(6) кВ, **Замовник** сплачує штраф у розмірі 10 000,00 (десять тисяч) грн.

6.10. У випадку виявлення **Власником (володільцем)** використання **Замовником** опор ліній електропередач 0,4-10(6) кВ в кількості, яка не відповідає умовам даного Договору, **Замовник** за кожну опору, яка використовується Замовником понад обумовлену договором кількість,сплачує штраф у п'ятикратному розмірі вартості використання однієї опори.

6.11. У випадку заподіяння збитків **Власнику (володільцю) або** третім особам, заподіяні внаслідок невиконання або неналежного виконання робіт, неправомірних дій або бездіяльності **Замовника**, **Замовник** зобов'язується відшкодувати такі збитки **Власнику (володільцю) або третій особі.**.

6.12. У випадку передачі **Замовником** права користування опорами **ліній електропередач 0,4-10(6) кВ третім** особам без письмової згоди **Власника (володільця), Замовник** сплачує неустойку у вигляді штрафу в розмірі 5 000,00 (п'яти тисяч) грн. за кожен такий випадок.

7. ОСОБЛИВІ УМОВИ

7.1. Сторони не мають права передавати третім особам права та обов'язки за цим договором без взаємної письмової згоди.

7.2. Реорганізація (перетворення) однієї із **Сторін** не є підставою для розірвання цього Договору, або змін його.

7.3. Власник (володілець) є резидентом України та платником податку на прибуток і сплачує цей податок на загальних підставах за базовою (основною) ставкою, зазначеною у підпункті 136.1 статті 136 розділу III «Податок на прибуток підприємств» Податкового кодексу України.

7.4. Замовник є

_____

_____

_____.

7.5. У випадку зміни місцезнаходження, банківських та інших реквізитів, про початок процедури реорганізації або ліквідації однією із **Сторін**, ця **Сторона** зобов'язується повідомити іншу **Сторону** про зміни протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту настання відповідної події.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Всі спори між **Сторонами** вирішуються шляхом переговорів. Спори між **Сторонами** з питань, щодо яких не було досягнуто згоди, вирішуються відповідно до законодавства України в судовому порядку.

9. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Даний Договір набуває чинності з _____ **року** та діє до закінчення одного року після припинення чи скасування воєнного чи надзвичайного стану в Україні або окремих її місцевостях, а в частині оплати – до повного виконання.

9.2. Договір може бути розірваний Власником **(володільцем)** в односторонньому порядку у разі невиконання умов Договору та/або несплати замовником вартості послуг згідно з пунктами 2.2 та 2.3 цього договору до 20 числа розрахункового місяця шляхом надсилання замовнику повідомлення про розірвання договору не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати розірвання договору. Сторони дійшли згоди, що цей договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена власником (володільцем) у повідомленні про дострокове розірвання договору.

9.3. Дія цього Договору припиняється:

- за згодою **Сторін**;
- у зв'язку із закінченням строку дії Договору;
- у разі невиконання та/або порушення **Замовником** умов Договору;
- на умовах та у випадках, передбачених даним Договором та/ або передбачених законодавством.

9.4..Договір складений у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із **Сторін**.

9.5. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками **Сторін**.

9.6. Сторони домовились, що даний Договір, додатки та додаткові угоди до даного Договору, а також первинні та інші документи, які будуть оформлятися **Сторонами** у відповідності до умов даного Договору, мають бути підписані уповноваженими особами обох **Сторін** та скріпленні печатками (при наявності).

10.ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та/або чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося

внаслідок дії обставин непереборної сили /форс-мажору, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчене у визначеному цим Договором порядку.

10.2. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються будь-які непередбачені та непереборні події зовнішнього щодо **Сторін** характеру, які виникають без вини **Сторін**, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню **Сторін**, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також прийняття заборонних або обмежувальних нормативно-правових актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інших законних або незаконних заборонних чи обмежувальних заходів названих органів, які унеможливлюють виконання **Сторонами** цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

10.3. Настання обставин непереборної сили має бути засвідчено довідкою компетентного державного органу, що визначений чинним в Україні законодавством, або Торговою-промисловою палатою України.

10.4. **Сторона**, що має намір послатися на обставини непереборної сили, зобов'язана невідкладно з урахуванням можливостей технічних засобів миттєвого зв'язку та характеру існуючих перешкод, але не пізніше ніж протягом п'яти календарних днів письмово повідомити іншій **Стороні** про наявність обставин непереборної сили та їх вплив на виконання цього Договору, підтверджуючи таке документом, передбаченим п 10.3. цього Договору. В іншому разі **Сторона** позбавляється права посилатися на дію обставин непереборної сили як на причину невиконання/неналежного виконання своїх обов'язків за цим Договором.

10.5. Якщо обставини непереборної сили та/бо їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, його виконання зупиняється на строк, протягом якого воно є неможливим. При цьому строк виконання зобов'язань за цим Договором відповідно продовжується на строк дії відповідної обставини непереборної сили, але не більше ніж на 3 місяці. Якщо такі обставини чи їх наслідки тривають більше, ніж 3 місяці, то жодна з **Сторін** не має права вимагати від іншої **Сторони** відшкодування збитків за можливі втрати.

10.6. У разі, якщо обставини форс - мажор (або їхні наслідки) продовжуються більше, ніж 6 (шість) місяців, **Сторони** за взаємною згодою можуть розірвати даний Договір.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Сторони домовилися вважати всю інформацію, будь-які матеріали та відомості, що пов'язані з укладенням та виконанням умов цього Договору, конфіденційною інформацією.

11.2. Конфіденційна інформація не може передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої сторони за цим Договором, крім випадків, що пов'язані з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання своїх зобов'язань за цим договором або сплати податків та інших обов'язкових платежів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1 Після підписання цього договору всі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього договору, втрачають юридичну силу.

12.2 Фізична особа, уповноважена замовником на підписання договору, керуючись Законом України "Про захист персональних даних", надає згоду (дозвіл) на збирання, обробку, безстрокове зберігання та передачу (поширення) третім особам своїх персональних даних у випадках, передбачених законодавством.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1 До цього Договору додаються:

13.2. Додаток № 1 - Перелік елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики, наданих для доступу;

13.3 Додаток № 2 - Розрахунок розміру щомісячної плати за доступ до елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики з дня припинення або скасування воєнного стану та спливу 90 днів від цієї дати;

13.4. Додаток № 2.1 - Розрахунок розміру щомісячної плати (на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та 90 днів після його припинення або скасування) за доступ до елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики;

13.5. Додаток № 3 – Положення щодо дотримання вимог охорони праці та охорони навколишнього середовища компаніями (суб'єктами господарювання), що співпрацюють з ПрАТ «Рівнеобленерго»;

13.6. Додаток № 4 – Акт надання доступу;

13.7. Додаток № 5 – Про порушення охоронної зони електричних мереж;

13.8. Усі додатки до Договору є його невід'ємними частинами.

14.Реквізити та підписи сторін

«**Власник (володілець)**»:	«**Замовник**»:
Приватне акціонерне товариство «Рівнеобленерго»	Місцезнаходження:
Місцезнаходження:	Адреса поштова:
Адреса поштова:	
Код ЄДРПОУ	
ІПН	
Свідоцтво №	
п/р	
в	
МФО	
_____ /_____/	_____ /_____/
«_____»_____201__р.	«_____»_____201__р.

Додаток №1
до Договору №____ «___»_____201 р.

Перелік елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики наданих для доступу на території провадження господарської діяльності ПрАТ "Рівнеобленерго" (_____ дільниця (R___))
»

Ми, що нижче підписалися, _____ **ПрАТ «Рівнеобленерго»** _____., від імені «**Власника (володільця)**» що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Директор** _____, від імені **«Замовника»,** що діє на підставі Статуту, засвідчуємо, що **Сторонами** досягнуто згоди про кількість опор ліній електропередач 0,4-10(6) кВ, право користування якими надано **Замовнику** для підвішування ліній волоконно-оптичного кабелю зв'язку:

- опори 0,4-10(6) кВ – _____ шт., які використовуються 1 (одним) провайдером;
- опори 0,4-10(6) кВ – _____ шт., які використовуються 2 (двома) провайдерами;
- опори 0,4-10(6) кВ – _____ шт., які використовуються 3 (трьома) провайдерами;

Разом, опор – шт.

Відділ збуту	Назва населеного пункту	№ лінії	№ ТП	№ опори	Кількість опор, шт	Найменування Замовника, який розміщений на опорах спільно з ___ "____"	Кількість провайдерів
R__							
R__							
R__							
Разом:							

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

Місцезнаходження:
Адреса поштова:

Код ЄДРПОУ
ІПН
Свідоцтво №
п/р
в
МФО
_____ /_____/

«_____»_____20__р.

«Замовник»:

Місцезнаходження:

Адреса поштова:

_____ /_____/

«_____»_____20__р.

Додаток №2
до Договору №____ «___»_____201 р.

Розрахунок розміру щомісячної плати за доступ до елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики з дня припинення або скасування воєнного стану та спливу 90 днів від цієї дати

Ми, що нижче підписалися, від імені «**Власника (володільця)**», _____ **ПрАТ «Рівнеобленерго»**_____, що діє на підставі Статуту, та від імені Замовника, _____, що діє на підставі Статуту, , засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди про розмір договірної ціни з дня припинення або скасування воєнного стану та спливу 90 днів від цієї дати, за використання місця на одній опорі повітряних ліній електропередачі 0,4-10(6) кВ, обчисленої виходячи з плати за доступ до елементів інфраструктури в сумі _____ грн. окрім того ПДВ – _____ грн. на місяць..

Тариф, грн без ПДВ	**Кількість замовників на опорі**	**Пропорційний розподіл тарифу в залежності від кількості Замовників на опорі, грн. без ПДВ**	**Кількість опор, шт**	**Розмір щомісячного платежу, грн**
	1			
	2			
	3			
без ПДВ:				
ПДВ 20%:				
Розмір щомісячного платежу, грн з ПДВ				

Розмір щомісячного платежу за Договором за користування _____опорами ліній електропередач 0,4-10(6) кВ для сумісної підвіски ліній волоконно-оптичного кабелю визначено у сумі – _____ **грн.** (Сума прописом), в т.ч. ПДВ – _____ грн. (Сума прописом) на місяць.

Даний розрахунок є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між **Власником (володільцем)** і **Замовником.**

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

Місцезнаходження:
Адреса поштова:

Код ЄДРПОУ
ІПН
Свідоцтво №
п/р
в
МФО
_____ /_____/

«_____»_____20__р.

«Замовник»:

Місцезнаходження:

Адреса поштова:

_____ /_____/

«_____»_____20__р.

Додаток №2.1
до Договору №____ «___»_____202 р.

Розрахунок розміру щомісячної плати (на період дії правового режиму воєнного стану в Розрахунок розміру щомісячної плати (на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та 90 днів після його припинення або скасування) за доступ до елементів інфраструктури об'єктів електроенергетики

МиМи, що нижче підписалися, від імені **«Власника (володільця)»**, _____ **ПрАТ «Рівнеобленерго»**_____, що діє на підставі Статуту, та від імені Замовника, _____, що діє на підставі Статуту, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди, про розмір ціни (на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та 90 днів після його припинення або скасування) за використання місця на одній опорі повітряних ліній електропередачі 0,4-10(6) кВ, обчисленої виходячи з плати за доступ до елементів інфраструктури в сумі 10,00 грн. без ПДВ. на місяць.

Тариф, грн без ПДВ	Кількість замовників на опорі	Пропорційний розподіл тарифу в залежності від кількості Замовників на опорі, грн. без ПДВ	Кількість опор, шт	Розмір щомісячного платежу, грн
	1			
	2			
	3			
без ПДВ:				
ПДВ 20%:				
Розмір щомісячного платежу, грн з ПДВ				

Розмір місячного платежу (на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та 90 днів після його припинення або скасування) за Договором за користування _____опорами ліній електропередач 0,4-10(6) кВ для сумісної підвіски ліній волоконно-оптичного кабелю визначено у сумі – **_____грн.** (Сума прописом), в т.ч. ПДВ – _____ грн. (Сума прописом) на місяць.

Даний розрахунок є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Власником (володільцем) і Замовником.

«**Власник (володілець)**»:	«**Замовник**»:
Приватне акціонерне товариство «Рівнеобленерго»	
Місцезнаходження:	Місцезнаходження:
Адреса поштова:	Адреса поштова:
Код ЄДРПОУ ІПН Свідоцтво № п/р в МФО	
_____ /_____/	_____ /_____/
«_____»_____20__р.	«_____»_____20__р.

Додаток №3
до Договору №____ «___»_____201 р.

Положення щодо дотримання норм охорони праці та охорони навколишнього середовища компаніями (суб'єктами господарювання), що співпрацюють з ПрАТ «Рівнеобленерго»

ПрАТ «Рівнеобленерго» (в подальшому РОЕ) прикладає зусилля/прагне для забезпечення своїх працівників та **Замовників** робочими місцями, які позбавлені можливості явного/певного ризику та відповідають або перевищують нормам державного регулювання стосовно виробничої безпеки, охорони здоров'я та охорони навколишнього середовища. Компанія РОЕ вважає безпеку та здоров'я на виробництві фундаментальною цінністю для організації та основним засобом для вираження загального успіху Компанії. Компанія РОЕ сподівається, що **Замовники**, які працюють на виробничому обладнанні РОЕ чи над проектами, якими керують РОЕ, будуть поділяти ці цінності.

Правила, політики, процедури та попередження, що містяться у Положенні щодо дотримання техніки безпеки компаніями, що співпрацюють з РОЕ згідно з договором підряду (надалі «Положення), не є спробою заміни Політики техніки безпеки **Замовника** чи програми здоров'я, при умові, що Політика техніки безпеки **Замовника** відповідає чи перевищує мінімальні вимоги, встановлені у відповідності до діючих в Україні норм та положень. Співробітники **Замовника**, повинні виконувати/слідувати правила безпеки, встановлені **Замовником**, та правила, передбачені цим Положенням. Інформація про працівників **Замовника**, які не виконуватимуть дані правила, буде передана представнику РОЕ, що призначений відповідальним за нагляд щодо дотримання правил техніки безпеки **Замовником**, та таких працівників буде притягнуто до дисциплінарної відповідальності або відсторонено з робочих місць. **Замовники**, які не зможуть запровадити та підтримувати вимоги даного Положення, в майбутньому можуть бути не допущені до роботи з наступними проектами/контрактами компаній РОЕ.

Загальні положення та умови

1	Дотримання вимог:	Замовники дотримуються норм діючого українського законодавства та нормативних стандартів. Це стосується всіх розпоряджень, які мають відношення до виконуваних робіт. Крім того, Замовники повинні виконувати/слідувати всі правила, політики та програми компанії РОЕ, що мають відношення до виконуваних робіт.
2	Обов'язок проінформувати:	Замовник є відповідальним за забезпечення ознайомлення всіх працівників з вимогами даного Положення щодо дотримання техніки безпеки та охорони навколишнього середовища. Компанія РОЕ залишає за собою право повідомити Замовника, щодо додаткових вимог безпеки, яких має дотримуватись Замовник, в залежності від певного типу робіт/ місця їх виконання, для того, щоб захистити/гарантувати безпеку працівникам компанії РОЕ, підрядникам, відвідувачам, населенню та майну/активам компаній РОЕ. Інформація, якою в усній формі обмінюються між собою представники компанії РОЕ та Замовник стосовно виконуваних робіт, не є обов'язковою для виконання будь-якою з сторін. Будь-яке повідомлення повинно бути у письмовій формі та за підписом представників обох сторін, Компанії та Замовника.
3	Відповідальні за безпеку на місцях:	Замовник зобов'язаний призначити постійних відповідальних за безпеку на місцях з метою забезпечення належної в рамках проекту безпеки та контролю за станом здоров'я. Особа, призначена відповідальною за безпеку на місцях, повинна мати відповідні навички та знання, які вимагають компанії РОЕ, викладені нижче, для того, щоб гарантувати безпеку на робочому місці. Відповідальний за безпеку на місцях повинен відповідати наступним мінімальним кваліфікаційним вимогам компанії РОЕ: а. Наявність відповідного диплома, свідоцтва чи досвіду роботи у сферах, пов'язаних з охороною праці; або наявність поглиблених знань, тренувань та досвіду роботи у цій галузі.

b. Відповідальна особа Замовника повинна бути здатною виявити існуючі та можливі ризики в навколишньому середовищі та робочих умовах, що включають в себе анти-санітарні умови, ризик чи небезпеку для працівників та мати відповідні повноваження для прийняття заходів щодо їх усунення.

c. Наявність повноважень для усунення з робочого місця працівника, який порушує вимоги данного Положення та/або який не виконує правила безпеки, передбачені компаніями РОЕ для відповідного проекту, що були повідомлені Замовнику у письмовій формі.

d. Замовник повинен подати прізвища та свої рекомендації стосовно осіб, запропонованих на посаду Відповідальних за безпеку на місцях директору з ОП та ОНС компанії РОЕ або його уповноваженому представнику для погодження, перед початком робіт на місцях. Компанія РОЕ залишає за собою право, на свій власний вибір, відхилити кандидатуру, що була запропонована Замовником на посаду Відповідального за безпеку на місцях.

e. Виключна відповідальність Відповідального за безпеку на місцях зводиться до функції гарантування безпеки та навчання, огляд та повна відповідність правилам безпеки та охорони здоров'я; Відповідальний повинен бути на місці виконання робіт впродовж всього часу виконання робіт співробітниками, що йому підпорядковуються.

f. Відповідального за роботу на місцях, призначеного Замовником, можуть попросити проводити аудит/перевірки у відповідності до форми, запровадженої департаментом ОП та ОНС компанії РОЕ, та можливо, на прохання представника РОЕ, який відповідає за безпеку, відправляти інформацію про результати перевірки по факсу, в кінці кожної зміни до операційного департаменту РОЕ. Ця форма перевірки не є заміною документів, які вимагає керівництво Замовника. Будь-які недоліки (стосовно питань безпеки, ділових стосунків чи порушень) повинні бути документально оформлені, відправлені адресату та якнайшвидше усунені Замовником.

4 Застосування правил безпеки:

Замовник несе відповідальність за здоров'я та безпеку працівників, які йому підпорядковуються. Замовник несе відповідальність за виконання/застосування цих правил, так само як і інших визначених правил безпеки. Компанії РОЕ залишають за собою право оцінювання рівня безпеки роботи Замовника з метою визначити, чи відповідає цей рівень вимогам РОЕ, викладеним у даному Положенні, державним нормам та іншим діючим постановам чи стандартам. Оцінка не означає прийняття принципів роботи чи програм безпеки Замовника, так само як і не звільняє Замовника від повної відповідальності за виконання відповідних постанов, необхідних для забезпечення безпеки їх працівникам та іншим поблизу їхніх робочих місць.

5 Загрожуюча небезпека:

Замовник повинен гарантувати, що він не створить ситуацію загрожуючої небезпеки/небезпеки, що насувається. Небезпека, що насувається – це ситуація, коли існує реальна можливість ризику призведення до смерті чи серйозної фізичної шкоди. Коли трапляється ситуація загрожуючої небезпеки, трудова діяльність повинна бути зупинена та працівники повинні бути усунені від ризику миттєво. Повинні бути прийняті міри для виправлення ситуації перед тим, як розпочнеться робота. Виправні заходи повинні бути задовольняючими для компанії РОЕ. В разі виникнення спору, РОЕ залишає за собою право через директора ОП та ОНС РОЕ або уповноваженого ним представника, визначити, чи існує загроза ризику.

Замовник не може виставляти претензії будь-якого характеру до РОЕ за будь-які затримки, зупинення роботи або затримки в графіку виконання робіт, що виникають в результаті виконання правил безпеки РОЕ, встановлені даним Положенням.

6	Небезпечні хімікати та відходи, проливи та викиди в атмосфер-не повітря:	В залежності від об'єму робіт, Замовника можуть попросити провести перевірку рухомого майна та/або участка для того, щоб гарантувати працівникам, які працюють під його керівництвом, захищенність від ризику/дії хімікатів. Він повинен проінструктурувати своїх працівників стосовно поводження з усіма небезпечними речовинами. Замовник несе відповідальність за гарантії того, що робота з хімікатами проводиться у відповідності до вимог цього Положення, діючого законодавства України, норм з охорони праці та охорони навколишнього середовища, інших нормативних документів та правил, що регламентують правила поводження з хімікатами та повідомляти представника РОЕ, відповідального за роботу з Замовниками , про будь-які небезпечні умови, що виявлені на території/в приміщеннях, що контролюються РОЕ. Замовник, який приносить небезпечні хімічні речовини на територію/майно РОЕ, повинен мати письмовий документ, де зазначена інформація щодо властивостей речовини, ризики, пов'язані із використання цієї речовини, шкоди, яку ця речовина може заподіяти у випадку неналежного використання, та заходів, яких необхідно вжити для надання допомоги людям, в разі, якщо заподіяно шкоду здоров'ю або навколишньому середовищу . Цей документ та відповідна специфікація хімічної речовини (MSDS) повинні зберігатися на місці виконання робіт та надаватися РОЕ, в разі вимоги. Замовник повинен гарантувати, що всі ємкості з небезпечними хімікатами мають відмітку з зазначеною назвою продукту, інформацію про їх шкоду для здоров'я та навколишнього середовища та ім'я представника Замовника, що є відповідальним над здійсненням контролю щодо належного використання хімічної речовини. Замовники повинні гарантувати наявність відповідних промивних засобів швидкої дії (проточна вода, або засоби для промивання очей), якщо вони працюють з/чи поряд з їдкими хімікатами та засобів ліквідації та усунення наслідків проливів таких речовин. Замовник має дотримуватися вимог Власника із поводження з побутовими, будівельними, небезпечними відходами, а саме: не допускати їхнього змішування, несанкціонованого видалення або потрапляння з навколишнє середовище. Замовник має забезпечити мінімальні умови зберігання вищезазначених типів відходів на своїй території (промарковані криті контейнери, піддони, засоби ліквідації проливів хімічних речовин). Замовник має укласти договори на утилізацію побутових, будівельних та небезпечних відходів із спеціалізованими організаціями, яки мають ліцензії на утилізацію. Замовник має забезпечити системи стримування на ліквідації проливів для обладнання та ємностей, що містять трансформаторне масло та інші матеріали, що регулюються Компанією. Замовник має вжити заходів для недопущення викидів небезпечних речовин у атмосферне повітря, грунт на водойми. В разі наявності викидів небезпечних речовин у атмосферне повітря від організованих або неорганізованих джерел викидів Підрядник має отримати дозвіл на викиди в атмосферне повітря.
7	Перелік працівникків, які мають повноваження	Замовники повинні подати представнику РОЕ перелік працівників, які виконуватимуть роботи, передбачені контрактом. Цей перелік має містити прізвища та опис кваліфікацій кожного працівника.
8	Прибуття/ вибуття з території РОЕ:	Замовники повинні дотримуватись вимог цього Положення

9	Інструктаж з техніки безпеки	До початку виконання робіт, всі Замовники та їх працівники повинні пройти інструктаж з техніки безпеки, охорони праці та охорони навколишнього середовища на місцях перед початком роботи. Всі працівники Замовника повинні будуть розписатися у відомостях відвідування
10	Повідомлення та тренінги:	Замовники несуть відповідальність за надання їх працівникам та працівникам субпідрядника всієї інформації про безпеку, наданої РОЕ. Замовники несуть відповідальність за те, щоб працівники, які працюють під їх контролем, отримали точні вказівки стосовно використання обладнання та засобів, якими вони користуються та процедур безпечної роботи, яким необхідно слідувати. Замовник несе відповідальність за проходження працівниками відповідного навчання, необхідного у відповідності до діючих державних норм щодо охорони праці, охорони навколишнього середовища та інших нормативних документів, що стосуються виду/ типу робіт, що виконуються Замовником.
11	Зловживання алкоголем та наркотичними засобами:	На робочих місцях в компанії РОЕ суворо заборонені наркотичні засоби та алкоголь. Компанія РОЕ очікує, що всі їх Замовники поділятимуть ці цінності та дотримуватимуться суворої заборони вживання алкоголю та наркотичних засобів. Крім того, РОЕ забороняє підрядникам та їх працівникам: Вживати та зберігати алкогольні напої під час знаходження на території/ в приміщеннях, що знаходяться у власності РОЕ. Приносити на роботу на території/ в приміщеннях РОЕ заборонені до вживання чинним законодавством наркотичні речовини, та/або з'являтися на роботу під дією наркотичних речовин або алкоголю. Дозволяти працівникам виконувати роботи, які передбачають використання важкого обладнання або роботи на висоті, в разі, якщо вони приймали приписані ліки, що можуть викликати сонливість або іншим чином послабити здатність виконання робіт у безпечний спосіб.
12	Ненадійна та/або невід повідна пове-дінка:	Про поведінку будь-якого з працівників Замовника, який вважається нездатним виконувати його/її роботу у безпечний спосіб аба демонструє поведінку, що не відповідає робочому місцю, буде повідомлено Координатора/відповідального Замовника для проведення перевірки та можливого усунення з робочого місця. РОЕ ніколи не допустить поведінки, що може призвести до загрози, залякування чи примусу працівників РОЕ, іншого Замовника чи будь-якої людини.
13	Зброя:	Зберігання вогнепальної зброї та інших небезпечних чи шкідливих пристроїв чи речовин суворо заборонено в приміщеннях чи на території РОЕ без відповідного дозволу.
14	Повідомлення про нещасний випадок та екологіч-ний інцидент/ава-рію:	Замовник повинен миттєво письмово повідомляти службу ОП та ОНС РОЕ про всі інциденти та небезпечні ситуації, які мають до нього відношення, включаючи, але не обмежуючись тими, де потребується медична допомога, нанесено шкоду майну, допущено значного промаху, нанесено шкоду навколишньому середовищу. (Промах визначається як ненавмисно вчинений, незапланований та неочікуваний випадок, що міг, але не призвів до фізичної чи майнової шкоди.) В разі настання нещасного випадку Замовник зобов'язаний письмово повідомити РОЕ протягом 24 годин з моменту нещасного випадку, про обставини за яких стався нещасний випадок, шкоду, що була заподіяна людям та/або устаткуванню. Звіт Замовника про проведене розслідування причин серйозних ушкоджень чи допущених промахів повинний бути надісланий до служби безпеки РОЕ не пізніше ніж за три дні після інциденту. Серйозною вважається шкода та/чи хвороба, що є письмово зареєстрованою.

15	Інструктаж перед проведенням робіт:	Замовник повинен проводити та підтверджувати документально (подавати списки працівників) інструктажі з працівниками, які йому підпорядковуються перед початком кожного робочого дня. Додатковий інструктаж слід проводити при появі значних змін у роботі, що може спричинити небезпеку працівникам. Підрядник повинен додати копії документів про проведення інструктажу до наряду на виконання певних робіт
16	Зустрічі по безпеці:	Щонайменше один з представників Замовника зобов'язаний відвідувати зібрання по безпеці, які проводитимуться на місці згідно з графіком, запропонованим представником РОЕ.
17	Спецодяг та засоби персонального захисту	Якщо діючими державними нормами з охорони праці не вимагаються інші засоби персонального захисту, працівники Замовника працюють в захисних касках, захисному взутті, в костюмі з довгими штанами та рукавом Носити шорти, безрукавки та сандалі заборонено. Під час виконання деяких робіт необхідно вдягати костюм з довгими штанами та рукавом При реальній загрозі дії спалаху дуги, працівники, які піддаються цьому впливу, повинні одягати спецодяг, що затверджений РОЕ для застосування в таких небезпечних умовах.
18	Санітарні умови, господарська робота та поводження з відходами	Замовник має забезпечити наявність запасів питної води. Робочі місця повинні відповідати санітарним нормам. Замовник підтримує робоче місце у чистоті, охайному та організованому вигляді. Відходи та сміття заборонено накопичувати. Для полегшення ведення господарсько-організаційної роботи, Замовник повинен запровадити наступну практику: В процесі будування, перебудови чи ремонтних робіт, опалубки та залишки пиломатеріалів з виступаючими цвяхами та решта будівельного сміття повинна бути прибрана з робочої зони, проходів та сходів як у самому приміщенні так і навкруги нього. Займистий скраб та сміття повинні прибиратись в процесі роботи через певні проміжки часу . Замовник повинен забезпечити наявність/використовувати відповідні сховища/контейнери для сортування та роздільного збирання промислових та будівельних відходів, побутового сміття, промасленого ганчір'я, відпрацьованих мастил, азбестовміщуючих відходів. Всі розчинники повинні зберігатись в погоджених, помічених контейнерах. Не дозволяється зливати відпрацьовані рідкі відходи у зливову каналізацію та грунт. Безпечні бідони повинні використовуватись для обробки та використання займистих речовин, таких як газолін.
19	Медичні послуги та виклик швидкої:	Замовник повинен запровадити план надання надання допомоги у екстрених випадках під час здійснення діяльності РОЕ на місцях. Замовник повинен гарантувати наявність засобів для надання першої медичної допомоги для працівників, що працюють під його керівництвом. Замовник повинен забезпечити наявність щонайменше одного працівника, який має сертифікат, підтверджуючий право надання першої медичної допомоги та працюватиме позмінно, допомагаючи у випадку отримання травми працівником чи невідкладної медичної допомоги. Замовники повинні гарантувати наявність відповідних швидкої дії промивних засобів (проточна вода, або засоби для промивання очей), якщо вони працюють з/чи поряд з їдкими хімікатами. Виконуючи роботи у приміщенні замовника та громадських приміщеннях, Замовник повинен дотримуватись наступних вимог: Працівники, що працюють під контролем Замовника, повинні виконувати свою роботу професійно як представники РОЕ.

20	Виконання робіт у приміщеннях	Працівники, що працюють під контролем Замовника, повинні виконувати роботу обережно у приміщеннях замовника. Вони повинні попереджати про будь-які сторонні предмети чи іншу небезпеку, таку як розбиті пляшки, ін. на перехожій частині, що можуть завдати шкоди. Про серйозну небезпеку, таку як злий собака, несправні східці та ін. необхідно повідомити представника РОЕ у випадку, якщо цю небезпеку не можна попередити власними заходами Замовника. Прохід через ворота до лічильників та комірок (розподільчого пристрою) дозволяється, коли це необхідно. Працівники Замовника не повинні намагатись перелізти через огорожу у житловій зоні. Якщо ворота зачинені, дверний засув не можна чіпати, а попросити зробити так, щоб дозволили увійти. Якщо необхідно увійти терміново, потрібно повідомити про це представника РОЕ, відповідального за роботу з підрядниками/інспектора з безпеки для того щоб отримати дозвіл на прохід. Про ушкодження, отримані в результаті нападу собаки, необхідно терміново повідомити представника РОЕ, відповідального за роботу з підрядниками/інспектора з безпеки. Виконуючи роботи в громадських місцях, необхідно дотримуватись прийнятих правил та положень, зменшуючи ступінь ризику та незручностей для населення. Підрядник повинен прикласти всі зусилля для того, щоб скоротити срок виконання робіт у публічних місцях. Замовник несе особисту відповідальність за шкоду нанесену споживачу чи здоров'ю населення або майну, яка спричинена працівниками, що працюють під його наглядом.
21.	Перелік нормативних документів, актів та Положень, обов'язкових до виконання Замовником, що включають, але не обмежуються:	21.1. Положення про медичний огляд працівників певних категорій ДНАОП 0.03-4.02-94 21.2. Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці. НПАОП 0.00-4.12-05 21.3. Закон України про охорону праці. 21.4. Норми безплатної видачі спеціального одягу , спеціального взуття та інших засобів індивідуального захисту для працівників підприємств електроенергетичної галузі Затверджено наказом № 241 від 01.11.2004 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 29 грудня 2004р за № 1663/10262 21.5. Інтегрована політика ПрАТ «Рівнеобленерго» у сфері якості, охорони праці та охорони навколишнього середовища. 21.6. Положення «Управління безпекою та охороною навколишнього середовища підрядних організацій при проведенні робіт на об'єктах ПрАТ «Рівнеобленерго» РОЕ 1.02.001 21.7. Правила безпечної експлуатації електроустановок. НПАОП 40.1-01-97 21.8. Правила пожежної безпеки в компаніях, на підприємствах та в організаціях енергетичної галузі України. НАПБ В.01.034-2005/111 21.9. Правила експлуатації електрозахисних засобів. ДНАОП 1.1.10-1.07-01 21.10. Правила безпечної роботи з інструментом і пристроями. ДНАОП 1.1.10-04-01 21.11. Правила будови і безпечної експлуатації вантажопідіймальних кранів. НПАОП 0.00-1.01-07 21.12. Правила будови та безпечної експлуатації посудин, що працюють під тиском НПАОП 0.00-1.07-94

21.13. Правила технічної експлуатації електроустановок споживачів
21.14. Правила будови і безпечної експлуатації стаціонарних компресорних установок, повітропроводів і газопроводів
21.15. Правила безпеки систем газопостачання України. ДНАОП 0.00-1.20-98
21.16. Правила улаштування електроустановок
21.17. Правила будови і безпечної експлуатації підйомників
21.18. Технічна експлуатація електричних станцій і мереж Правила
21.19. Державні будівельні норми і правила
21.20. Правила техніки безпеки і виробничої санітарії при електрозварювальних роботах
21.21. Правила охорони праці на автомобільному транспорті
21.22. Правила охорони праці під час виконання робіт на висоті
21.23. Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів
21.24. Закон України «Про відходи»
21.25. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища»
21.26. Закон України «Про охорону атмосферного повітря»
21.27. Водний кодекс України
21.28. Кодекс України про надра
21.29. Земельний кодекс України.
21.30. Закон України «Про металобрухт»
21.31. Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»
21.32. Лісовий кодекс України

Погодження Замовника виконувати правила

«_____» ("Замовник") ознайомився з правилами безпеки, застереженнями та загально прийнятними стандартами, що зазначені в Положеннях для Замовника. Замовник розуміє та погоджується з усіма вимогами, викладеними тут, та засвідчує це підписом свого уповноваженого представника. Замовник також розуміє та визнає, що його Представник/Координатор повинен гарантувати, що будь-хто з керівників проекту, прораби/бригадири та решта працівників, які залучені до роботи в проекті, повністю ознайомлені з усіма умовами, викладеними тут.

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

«___»_____20__ р

Замовник

_____

«___»_____20__ р

Додаток №4

до Договору №____ «___»_____20 р

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

_____
ПрАТ «Рівнеобленерго»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

_____
_____

_____ (ПІБ)

_____ (ПІБ)

АКТ (зразок)
про надання доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики

За_____ 20___ року

м. Рівне

__.__._____

Ми, що нижче підписалися, представник Замовника в особі _____, що діє на підставі _____, з однієї сторони, і представник Власника (володільця) ПрАТ "Рівнеобленерго", в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, склали цей Акт надання доступу про те, що :

Власник (володілець) надав, а Замовник прийняв доступ до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики згідно умов Договору № ____, укладеного від «___» _____ _____р., (надалі - Договір).

Доступ наданий за період з _____ р., по _____ р., в наступному обсязі:

Зміст господарської операції	Одиниця виміру	Кількість	Кількість місяців	Ціна, без ПДВ, грн	Сума
Доступ до ел.інфр.об'єкта еепЛ 0,4-10(6) кВ	шт				
				Всього:	
				ПДВ 20%:	
				Загальна сума	

Всього прописом:_____ грн. _____ коп.

Оплата послуг в сумі _____ грн., з ПДВ, здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок Власника (володільця), відповідно до умов Договору.

Якість надання доступу відповідає умовам договору.

Наданий доступ оформлений належним чином та прийнятий повністю. Сторони претензії одна до одної не мають. Примірник Акту підлягає поверненню Замовником, після його підписання, на адресу: м.Рівне, вул.. Князя Володимира, 71, не пізніше 20 числа наступного місяця. У випадку не підписання Замовником Акту про надання доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики , та не надання мотивованих причин щодо відмови його підписання , Акт про надання доступу до елементів інфраструктури об'єкта електроенергетики вважається підписаним, а доступ таким, що наданий належним чином..

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

Місцезнаходження:

Адреса поштова:

Код ЄДРПОУ
ІПН
Свідоцтво №
п/р
в
МФО

«Замовник»:

Місцезнаходження:

Адреса поштова:

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

«___»_____20__ р

Замовник

_____

«___»_____20__ р

Зразок

Додаток №5

до Договору №____ «___»_____201 р

АКТ (Зразок)

Про порушення охоронної зони електричних мереж

«___»_____ 20__року

_____дільниця

Комісія в складі працівників _____дільниці, а саме:

Голова комісії: _____ .

Члени комісії: _____ .

Склали даний Акт про те, що при виконанні оглядів ПЛ-0,4-10(6) кВ у _____ дільниці, було виявлено на опорах Товариства неправомірний (позадоговірний) підвіс волоконно-оптичної лінії зв'язку без дозволу ПрАТ «Рівнеобленерго» та належної для цього дозвільної документації.

№п/п	Назва населеного пункту	Диспетчерська назва ПЛ	№ опори	Кількість опор, шт	Примітки (дата підвісу)

Голова комісії: _____;

Члени комісії: _____;

Представник провайдера: _____.

«Власник (володілець)»:
Приватне акціонерне товариство
«Рівнеобленерго»

Замовник

_____

Зразок

«___»_____20__ р

«___»_____20__ р

Додаток 4
до Порядку доступу до інфраструктури
об'єкта електроенергетики шляхом
надання в користування опор повітряних
ліній напругою 0,4-10(6) кВ ПрАТ «Рівнеобленерго»

_____ № _____ _____

Керівнику _____

Найменування адресата

_____

_____

Прізвище,ініціали керівника

_____

Адреса

ПРЕТЕНЗІЯ

Чинним законодавством України ,зокрема, законом «Про доступ до об'єктів будівництва, транспорту, електроенергетики з метою розвитку телекомунікаційних мереж» від 07.02.2017 р. N1834-VIII врегульовано правові,економічні та організаційні засади забезпечення доступу до інфраструктури об'єктів електроенергетики,визначено права та обов'язки сторін в даних господарських відносинах.

Як встановлено при проведенні інвентаризацій ліній електропередач, в порушення вимог чинного законодавства, Вами допущено самовільне підвішування телекомунікаційних ліній на опорах ліній електропередач ПрАТ «Рівнеобленерго» (далі за текстом – Товариство) :

_____
_____

(найменування дільниці, лінії,протяжність, кількість опор)

_____
_____

_____

Вашими неправомірними діями Товариству заподіяно шкоду в розмірі _____ (розрахунок додається).

Пропоную:

1) у визначеному законодавством порядку розглянути дану претензію та добровільно відшкодувати заподіяну шкоду шляхом оплати коштів за наступними реквізитами:

Р/рахунок 26007300024435

Філія-РОУ АТ «Ощадбанк»

МФО 333368

код ЄДРПОУ 05424874

2) Врегулювати у визначеному законодавством порядку питання доступу до інфраструктури об'єктів електроенергетики, отримати технічні умови та укласти договір протягом 2 місяців з моменту отримання цієї притензії. В разі, якщо до Ваших господарських інтересів ділове партнерство з Товариством не входить, добровільно, в трьохденний строк демонтувати самовільно підвішені телекомунікаційні лінії .

Необхідно звернути увагу, що у випадку невиконання законних вимог, зазначених в даній претензії, ПрАТ «Рівнеобленерго» буде змушене демонтувати самовільно підвішені телекомунікаційні лінії, з віднесенням витрат на Вас, та звернутися до суду, що потягне за собою додаткові судові витрати.

Додаток : документи (копії) на _____ арк.

Директор з забезпечення виробництва Юрій МУХА

АРКУШ УЗГОДЖЕННЯ:

Посада	Прізвище, ім'я, по-батькові	Підпис	Дата
Директор з розвитку електричних мереж	Красінський І.В.		
Директор з експлуатації електричних мереж	Миколайчик А.І.		
Директор із забезпечення виробництва	Муха Ю.М.		
Начальник департаменту з правової роботи та корпоративних відносин	Кузьмарук Г.В.		
Директор з безпеки	Коненко С.Я.		

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН ДО ДОКУМЕНТУ

№ з/п	Номер редакції	Номери аркушів		Всього аркушів у документі після внесення змін	Зміни внесли		
		змінених	нових		Прізвище, ініціали	Підпис	Дата

ПЕРЕЛІК

співробітників _____, що ознайомилися з документом

П.І.Б. співробітника	Посада	Підпис / дата	Зміна в документі № ____	Зміна в документі № ____
			Підпис / дата	Підпис / дата